

Số: *N* /KH-UBND

Trung Trắc, ngày 24 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022

Căn cứ Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 24/3/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Văn Lâm về kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022;

Ủy ban nhân dân xã Trung Trắc ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tăng cường trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) theo đúng đường lối, chủ trương trong Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; triển khai đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp PCTN; nâng cao ý thức, trách nhiệm, nhận thức của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong công tác PCTN gắn với tăng cường hoạt động quản lý Nhà nước về PCTN; phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc, vụ án tham nhũng, thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định pháp luật; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế- xã hội trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu:

- Coi công tác PCTN là một nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục, lâu dài, là một trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm;

- Công tác PCTN phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng phải được thực hiện đồng bộ, hiệu quả, thiết thực;

- Tăng cường công tác kiểm tra, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, phòng ngừa; xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, hành vi bao che, ngăn cản việc chống tham nhũng, tiêu cực, đặc biệt ở những lĩnh vực, địa phương có dư

luận xã hội phản ánh tiêu cực, tham nhũng, phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo; đảm bảo xử lý kiên quyết, kịp thời, đúng quy định.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Lãnh đạo cơ quan, đơn vị, các địa phương có trách nhiệm chỉ đạo thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về PCTN, chú trọng công tác phòng ngừa tham nhũng; chỉ đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác PCTN của đơn vị, địa phương, trong đó phải xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện cụ thể.

- Hướng dẫn, đôn đốc các địa phương thực hiện các nội dung công tác PCTN; kiểm tra, kịp thời phát hiện và xử lý các tổ chức, cá nhân vi phạm, các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng và các hành vi bao che, dung túng, cản trở việc PCTN.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN

- Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN, gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân; nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến tích cực trong lề lối làm việc.

- Đài truyền thanh xã thực hiện các chương trình phát thanh để tuyên truyền Kế hoạch thực hiện của tỉnh, huyện, xã nhằm phát thanh thông tin, phổ biến kịp thời các Chỉ thị, Nghị quyết của cấp ủy, chính quyền địa phương trong công tác PCTN.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN: Chỉ thị 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát kê khai tài sản; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 01-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Quy định số 102-QĐ/TW ngày 15/11/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về xử lý kỷ luật đảng viên vi phạm; Quy định số 205-QĐ/TW ngày 23/9/2019 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chạy chức, chạy quyền; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 14/4/2015 của Tỉnh ủy về tiếp tục lãnh đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 27/02/2017

của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 18/9/2019 của UBND tỉnh về việc thực hiện Đề án Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021; Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 16/3/2022 của UBND tỉnh Hưng Yên về kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022; Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 19/9/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đào tạo năm học 2013-2014.

3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

3.1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

- Các đơn vị, các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình thực hiện công khai, minh bạch thông tin về tổ chức, các hoạt động của cơ quan, của thôn theo quy định của Luật PCTN và các văn bản pháp luật có liên quan.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính. Các đơn vị, cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết công việc của đơn vị, cá nhân phải công khai, minh bạch về thủ tục hành chính. Thực hiện công khai trên Cổng thông tin điện tử của UBND xã.

- Thực hiện rà soát, thay thế, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế bảo đảm phù hợp với tình hình thực tiễn. Tăng cường trách nhiệm giải trình của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc công khai, minh bạch trong các hoạt động nhằm chấn chỉnh kịp thời các vi phạm, góp phần phòng ngừa tham nhũng phát sinh.

3.2. Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Các đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước thực hiện nghiêm túc các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị; xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ về thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức tại cơ quan; tổng hợp kết quả, báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn của các địa phương. Người có hành vi vi phạm quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ phải bị xử lý và chịu trách nhiệm bồi thường theo quy định của Luật PCTN.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở, Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương, Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước của cán bộ, công chức, viên chức; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các quy định những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm; Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 08/01/2020 của UBND tỉnh ban hành quy định về văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Hưng Yên.

- Thực hiện nghiêm quy định về việc tặng quà và nhận quà tặng, kiểm soát xung đột lợi ích tại cơ quan, đơn vị theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Tổ chức quán triệt những quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cơ quan, đơn vị tới cán bộ, công chức, viên chức. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật PCTN, Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức.

3.4. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính theo hướng “*một cửa, một cửa liên thông*”; đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến; tăng cường trao đổi văn bản điện tử ứng dụng chữ ký số trong cơ quan Nhà nước. Triển khai ứng dụng các phần mềm dùng chung cho cơ quan. Nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống thông tin điện tử, các trang thông tin điện tử; tăng cường số lượng dịch vụ được cung cấp trực tuyến ở mức độ 3 và 4, nhằm đáp ứng nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

- Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, tạo bước chuyển biến mạnh mẽ về kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào xử lý công việc, từng bước thay thế việc sử dụng văn bản, giấy tờ hành chính trong truyền đạt thông tin.

3.5. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; đặc biệt là thực hiện tốt việc công khai các bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.

Việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập và việc kê khai của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo quy định của Luật PCTN và các văn bản hướng dẫn thi hành.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

4.1. Công tác tự kiểm tra nội bộ

Người đứng đầu cơ quan, tổ chức có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra; theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý những hành vi tham nhũng. Chỉ đạo việc tự kiểm tra tài chính theo quy định tại Quyết định số 67/2004/QĐ-TTg ngày 13/8/2014 của Thủ tướng Chính phủ về “Quy chế tự kiểm tra tài chính, kế toán tại các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước”.

4.2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo năm 2018, các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, Quốc hội, đặc biệt là Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/10/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của người dân.

5. Phát huy vai trò làm chủ của nhân dân; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận tổ quốc trong thực thi Luật phòng, chống tham nhũng

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận tổ quốc xã và các ban, ngành đoàn thể trong công tác giám sát, phát hiện, đấu tranh PCTN.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Tư pháp xã

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác PCTN. Hướng dẫn các thôn triển khai tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật nói chung và pháp luật về PCTN nói riêng.

- Kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định để phòng ngừa tham nhũng.

2. Công chức Tài chính - Kế toán xã

Kiểm tra việc thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn của cơ quan; việc quản lý, sử dụng và công khai tài chính ngân sách, tài sản Nhà nước; việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng...

3. Công chức Văn phòng - Thống kê xã

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2025; việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức.

- Tham mưu UBND xã tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, cải cách hành chính.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Tổ chức công tác giám sát việc thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022. / *shy*

Nơi nhận:

- UBND huyện Văn Lâm;
- Thanh tra huyện Văn Lâm;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch và PCT UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tiên Thiệp