

Số: 08 /KH-UBND

Trung Trắc, ngày 14 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Trung Trắc năm 2022

Thực hiện Chỉ thị số 06/CT-CTUBND ngày 17/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên. Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên năm 2022. Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 14/01/2022 của UBND huyện Văn Lâm về Nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI) huyện Văn Lâm năm 2022.

Nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số PAPI của xã năm 2022, UBND xã ban hành Kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ của Chỉ thị số 06/CT-CTUBND ngày 17/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Hưng Yên và Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên năm 2022, Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 14/01/2022 của UBND huyện Văn Lâm về Nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI) huyện Văn Lâm năm 2022, phấn đấu Chỉ số PAPI của xã năm 2022 tăng bậc so với năm 2021.

b) Phát huy sự tham gia của mọi tầng lớp Nhân dân vào quá trình xây dựng, thực thi và giám sát việc thực thi chính sách; nâng cao chất lượng điều hành, quản trị và hành chính công của bộ máy chính quyền các cấp từ xã đến thôn, xây dựng nền hành chính minh bạch, liêm chính, hiệu lực, hiệu quả, chuyên nghiệp, thống nhất, nâng cao chất lượng phục vụ và uy tín của chính quyền các cấp đối với Nhân dân.

c) Xác định cụ thể trách nhiệm của từng cán bộ, công chức, địa phương trong việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để nâng cao Chỉ số PAPI của xã; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan Nhà nước, của mỗi cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trong nỗ lực cải thiện Chỉ số PAPI.

2. Yêu cầu:

a) Kế hoạch được triển khai đồng bộ ở các cấp chính quyền; tập trung trọng điểm gắn với phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương; xác định cải thiện



- Nỗ lực hơn nữa trong công tác quản trị điện tử; hỗ trợ người dân tiếp cận và thực hiện tốt trách nhiệm phản hồi đối với ý kiến, phản ánh, kiến nghị của người dân thông qua cổng thông tin điện tử.

b) Các cán bộ, công chức, địa phương được phân công nhiệm vụ cụ thể căn cứ Biểu tổng hợp nhiệm vụ (*gửi kèm theo Kế hoạch này*) chủ động triển khai thực hiện.

2. Công tác thông tin, tuyên truyền

a) Tăng cường các kênh truyền thông, hình thức, thời lượng, tần suất truyền thông tới cộng đồng, tới các khu vực dân cư, tới tận người dân. Khuyến khích các phương pháp truyền thông mới, phù hợp với điều kiện kinh tế, trình độ, xu hướng của từng khối đối tượng và khu vực dân cư. Chủ động về thời điểm thông tin, nội dung thông tin, tạo điều kiện thuận lợi để người dân kịp thời, dễ dàng tiếp cận thông tin chính thống; chỉ dẫn cách thức, địa điểm, thời gian tiếp cận thông tin; hướng dẫn người dân xử lý thông tin.

b) Nội dung tuyên truyền cần tập trung: về chính sách, pháp luật trong những lĩnh vực gần gũi, sát với đời sống người dân; quyền lợi, nghĩa vụ của người dân trong quá trình sinh sống, học tập, làm việc tại địa phương; trách nhiệm tham gia các hoạt động và đóng góp ý kiến xây dựng chính quyền cơ sở; Pháp lệnh về thực hiện dân chủ ở xã, thị trấn; các nội dung, vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia thực hiện hoặc kiểm tra, giám sát việc thực hiện; trách nhiệm của chính quyền, cán bộ, công chức xã, của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan và của Nhân dân trong thực hiện dân chủ ở xã; phổ biến những nỗ lực của các cấp, các ngành, các đơn vị trong vận hành chính quyền, thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn; những thành quả trong phát triển kinh tế - xã hội của xã và địa phương; quan điểm, thái độ, quyết tâm và kết quả của xã đã đạt được trong thực hiện an sinh xã hội, dịch vụ công, bảo vệ môi trường, phòng chống tham nhũng, trách nhiệm giải trình của chính quyền...

c) Tuyên truyền tới đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về mục đích, ý nghĩa và kết quả Chỉ số PAPI của xã năm 2021 và những năm qua; chỉ ra những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân, trách nhiệm đối với các nội dung tại Chỉ số PAPI; từ đó xác định trách nhiệm của các ngành, các cấp, các tổ chức và cá nhân trong việc cải thiện, nâng cao Chỉ số PAPI trong năm 2022 và những năm tiếp theo.

3. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch

a) Tăng cường công tác tự kiểm tra, chấn chỉnh kịp thời các sai phạm, thiếu sót trong thực thi nhiệm vụ. Có chế tài mạnh đối với các sai phạm, thiếu sót, hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, thực thi công vụ và triển khai thực hiện Kế hoạch; chỉ đạo khắc phục hoặc kiến nghị khắc phục các tồn tại có thời hạn cụ thể.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Phối hợp với UBND xã (thông qua Văn phòng UBND xã) trong việc nâng cao Chỉ số PAPI của xã; hướng dẫn Ban công tác mặt trận thôn phối hợp với UBND xã tuyên truyền về nội dung, mục đích, ý nghĩa của Chỉ số PAPI và tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ tại Kế hoạch này nhằm nâng cao Chỉ số PAPI của xã .

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cán bộ, công chức, địa phương nghiêm túc triển khai, thực hiện. *gđ*

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ (để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch và PCT UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Công an xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Tiến Thiệp

Phụ lục
BIỂU TỔNG HỢP NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA KẾ HOẠCH NÂNG CAO
CHỈ SỐ HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG XÃ TRUNG TRẮC NĂM 2022
(Kèm theo Kế hoạch 08 /KH-UBND ngày 14/01/2022 của UBND xã)

TT	Chỉ số nội dung	Nội dung thành phần	Nhiệm vụ	Kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Tham gia của người dân	a) Tri thức công dân	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai thực hiện các văn bản hướng dẫn của tỉnh, huyện về bầu cử; Quy chế tổ chức và hoạt động thôn và các văn bản có liên quan đến công tác bầu cử các chức danh theo quy định. - Thực hiện Tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước đến các tầng lớp nhân dân; đảm bảo mọi người dân đều hiểu biết về quyền, nghĩa vụ và chính sách liên quan trên Đài truyền thanh xã, thôn. - Tạo điều kiện thuận lợi nhất để nhân dân tham gia thực hiện quyền và nghĩa vụ theo quy định. 	<ul style="list-style-type: none"> - Các kế hoạch, công văn, hướng dẫn triển khai công tác bầu cử của xã. - Đài phát thanh, hệ thống truyền thanh xã, thôn. 	UBND xã	Công chức chuyên môn UBND xã; Đài truyền thanh xã	<ul style="list-style-type: none"> - Trước và trong quá trình bầu cử - Thường xuyên
		b) Cơ hội tham gia	<ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội, đoàn thể trên địa bàn dân cư (cơ cấu tổ chức, mục đích hoạt động, nội dung hoạt động, kế hoạch hoạt động, đầu mối liên hệ) để người dân có nhu cầu đăng ký tham gia. - Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền trong nhân dân về Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã, thị trấn; các nội dung, vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia thực hiện hoặc kiểm tra, giám sát việc thực hiện. - Tạo điều kiện thuận lợi về pháp lý để người dân tự nguyện tham gia các tổ chức nêu trên khi có nhu cầu và đủ điều kiện. 	<ul style="list-style-type: none"> - Các kế hoạch, công văn, hướng dẫn triển khai; - Các hình thức tuyên truyền. 	UBND xã	Công chức chuyên môn UBND xã; Đài truyền thanh xã	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên

TT	Chỉ số nội dung	Nội dung thành phần	Nhiệm vụ	Kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
2	Công khai, minh bạch trong việc ra quyết định	<p>a) Tiếp cận thông tin</p> <p>b) Công khai minh bạch danh sách hộ nghèo</p>	<p>- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm cung cấp thông tin như: Đăng tải trên cổng thông tin điện tử, trang thông tin điện tử của các cơ quan nhà nước; công khai trên phương tiện thông tin đại chúng; thông qua việc tiếp công dân, hoạt động của người phát ngôn của cơ quan nhà nước theo quy định của pháp luật và các hình thức khác thuận lợi cho công dân do cơ quan có trách nhiệm công khai thông tin xác định...</p> <p>- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung của Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Tiếp cận thông tin; khai thác, sử dụng thường xuyên các số tay, tài liệu hướng dẫn về tiếp cận thông tin trên cổng thông tin của Bộ Tư pháp.</p> <p>- Ra soát các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND đã ban hành liên quan đến quyền tiếp cận thông tin, tham mưu, đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế cho phù hợp với Luật Tiếp cận thông tin.</p>	<p>- Các văn bản triển khai, báo cáo; - Các hình thức công khai....</p>	UBND xã	Công chức Tư pháp xã	Thường xuyên
			<p>- Tổ chức triển khai thực hiện điều tra/rà soát hộ nghèo theo đúng quy định.</p> <p>- Tổ chức họp dân thống nhất kết quả điều tra/rà soát, tập trung vào danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo, ... theo quy định.</p> <p>- Thực hiện việc niêm yết công khai danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo tại Trụ sở UBND xã, nhà văn hóa thôn và thông báo trên phương tiện thông tin đại chúng; Thời gian niêm yết theo quy định.</p>	<p>- Các văn bản triển khai (Kế hoạch/quy trình rà soát/công văn...)</p>	UBND xã	Công chức VH-XH (LĐTBXH); Các thôn.	Định kỳ, thường xuyên

TT	Chỉ số nội dung	Nội dung thành phần	Nhiệm vụ	Kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
		<p>b) Giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra hàng năm, chuyên đề. - Thực hiện nghiêm các kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra, kiểm tra; tập trung giải quyết có hiệu quả những kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân. - Thực hiện tốt công tác tiếp công dân: bố trí đầy đủ người đứng chức trách, đủ thẩm quyền; người đứng đầu cơ quan, đơn vị đảm bảo lịch trực tiếp tiếp công dân định kỳ; rà soát, đánh giá chất lượng đội ngũ công chức tiếp công dân, tham gia bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ, công chức tiếp công dân. - Rà soát hệ thống sổ sách ghi chép, số theo dõi công tác tiếp công dân đảm bảo đúng mẫu, ghi đủ thông tin; sử dụng hiệu quả phần mềm trong tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân. - Thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn đối với các nội dung phải giải trình với người dân theo quy định. - Bố trí địa điểm tiếp công dân sạch sẽ, thoáng mát, trang trí địa điểm theo quy định; xây dựng và niêm yết lịch tiếp công dân cụ thể theo ngày, giờ, tên, số điện thoại người tiếp công dân 	<p>Báo cáo kết quả công tác giải quyết khiếu nại tố cáo.</p>	UBND xã	Công chức chuyên môn xã	Thường xuyên

TT	Chỉ số nội dung	Nội dung thành phần	Nhiệm vụ	Kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
		<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc thực hiện luật Khám chữa bệnh, thực hiện quy chế chuyên môn của Bộ Y tế. Phát huy hiệu quả đường dây nóng; tăng cường các kênh tiếp nhận thông tin của người dân đối với chất lượng, thái độ phục vụ của các cơ sở y tế; xử lý kịp thời các vụ việc, hành vi tiêu cực; thông tin, công khai rộng rãi tới người dân. - Tuyên truyền các văn bản về y tế: Quy định về y đức, Quy tắc ứng xử, Đòi mới phong cách, thái độ phục vụ của nhân viên y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh, các văn bản hướng dẫn luật PCTN, Luật KCB... 	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường thanh tra, kiểm tra các cơ sở giáo dục tiểu học công lập; tăng cường các kênh tiếp nhận thông tin của người dân đối với cơ sở vật chất, chất lượng giáo dục, đội ngũ giáo viên của các trường tiểu học trên địa bàn, xử lý kịp thời các vụ việc, hành vi tiêu cực; thông tin, công khai rộng rãi tới người dân. - Tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ; nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên tiểu học. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tự kiểm tra. - Tham gia các lớp tập huấn, tuyên truyền. 	UBND xã	Công chức VP-TK xã	Thường xuyên
	<ul style="list-style-type: none"> b) Kiểm soát tham nhũng trong cung ứng dịch vụ công Y tế, Giáo dục 			<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tự kiểm tra. - Tham gia các lớp tập huấn, tuyên truyền. 	UBND xã	Các nhà trường trong xã	Quý II, III năm 2022

TT	Chỉ số nội dung	Nội dung thành phần	Nhiệm vụ	Kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
			<ul style="list-style-type: none"> - Có tích hợp, cung cấp, đồng bộ thông tin lên Công Dịch vụ công Quốc gia. - Rà soát, đề xuất cải tiến, đơn giản hóa các TTHC (cắt giảm thời gian, thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện các TTHC đang là rào cản, tốn kém chi phí người dân, doanh nghiệp,...). - Triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử dựa trên dữ liệu số. - Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan có thẩm quyền; Trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân. Thực hiện việc xin lỗi cá nhân, doanh nghiệp, tổ chức đối với các trường hợp hồ sơ trễ hạn do lỗi của cơ quan hành chính nhà nước và giải trình lý do. - Quy định rõ trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị đối với việc thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến cải cách TTHC, kiểm soát TTHC. - Tham gia tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng và siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ cho đội ngũ công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp. - Đo lường sự hài lòng của người dân đối với việc giải quyết TTHC (trong đó bắt buộc thực hiện ở 2 lĩnh vực: Chứng thực, xác nhận; cấp GCN quyền sử dụng đất) - Công khai kết quả Đo lường sự hài lòng của người dân trên trang thông tin điện tử của UBND xã (nếu có) và tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. - Đo lường sự hài lòng của người dân đối với việc giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị thuộc xã; Công khai kết quả trên cổng thông tin điện tử của xã và các phương tiện thông tin đại chúng. 	- Các kết quả đo lường sự hài lòng được công khai theo quy định.			
		b) Dịch vụ cấp GCN quyền sử dụng đất					
		c) Dịch vụ hành chính cấp xã					

TT	Chỉ số nội dung	Nội dung thành phần	Nhiệm vụ	Kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
			<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường đầu tư trang thiết bị, đồ dùng dạy học theo hướng đồng bộ, hiện đại, ứng dụng công nghệ thông tin để đổi mới phương pháp dạy của giáo viên theo hướng phát huy vai trò chủ động, tích cực của học sinh, tạo điều kiện để HS bộc lộ tư duy và khả năng lĩnh hội kiến thức. - Tăng cường, đa dạng hóa các hoạt động học của học sinh; chú trọng sinh hoạt, thảo luận nhóm, tương tác qua môi trường mạng; quản lý chặt chẽ hoạt động bồi dưỡng học sinh ngoài giờ; môi trường hoạt động của trẻ, vấn đề an toàn thực phẩm, quản lý học sinh bán trú, xây dựng trường học an toàn, thân thiện. - Đảm bảo đủ lớp học; tăng cường cơ sở vật chất theo hướng đồng bộ, hiện đại hóa, kiên cố hóa từ nhà vệ sinh, đến lớp tiêu học, trường học nhằm phát triển ngành GDĐT xã theo hướng địa bàn xã bền vững. - Tăng cường sự giám sát của người dân và xã hội về chất lượng giáo dục, kết quả đầu ra của các trường tiểu học; xếp loại các trường theo nhóm và công khai để người dân và xã hội được biết. - Đo lường sự hài lòng của người dân về chất lượng giáo dục công tại các trường tiểu học và công bố trên các phương tiện thông tin đại chúng để xã hội theo dõi và cùng đồng hành trong việc nâng cao chất lượng giáo dục công tại các trường tiểu học trên địa bàn xã. 	<p>Tham mưu UBND xã ban hành văn bản chỉ đạo về tăng cường và đổi mới chất lượng giáo dục bậc tiểu học trong giai đoạn mới trên địa bàn xã.</p>	Ba nhà trường trong xã	Các nhà trường phối hợp với MTTQ và các đoàn thể	Trong năm 2022
		<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện các công trình cải tạo, sửa chữa, đảm bảo an toàn giao thông, công trình mục tiêu giảm thiểu ùn tắc giao thông. - Từng bước thực hiện nhựa hóa hoặc bê tông hóa các tuyến đường ở nông thôn để phục vụ nhu cầu đi lại, sản xuất kinh doanh của nhân dân; - Tăng cường công tác đầu tư phát triển GTNT trung hạn và 			UBND xã	Công chức Địa chính GTTL	Thường xuyên
		<ul style="list-style-type: none"> b) Giáo dục tiểu học c) Cơ sở hạ tầng căn bản 					

TT	Chỉ số nội dung	Nội dung thành phần	Nhiệm vụ	Kết quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
		b) Chất lượng nước, chất lượng không khí	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm giảm thiểu ô nhiễm môi trường, cân bằng giữa bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế; - Cải thiện chất lượng không khí trong thời gian tới, chống ồn, bụi trên địa bàn xã; ngăn ngừa, kiểm soát, xử lý, giảm các phát sinh các nguồn gây ô nhiễm không khí; đầu tư xây dựng các công trình hạ tầng kỹ thuật về môi trường; tiếp tục cải thiện chất lượng môi trường sống của người dân. - Tăng cường công tác tuyên truyền về bảo vệ môi trường, Luật bảo vệ môi trường năm 2022. 	<ul style="list-style-type: none"> - Các Chương trình, Kế hoạch và các văn bản triển khai,.... - Các hình thức tuyên truyền: đài phát thanh,.... 	UBND xã	Công chức Địa chính xã	Trong năm 2022
8	Quản trị điện tử	a) Tiếp cận công nghệ tin điện tử của chính quyền địa phương	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường phổ biến đến người dân được biết và sử dụng Công nghệ tin điện tử xã. - Nâng cao chất lượng, đổi mới giao diện theo hướng thân thiện, dễ tiếp cận; tăng cường các phương thức tương tác với người dân, nâng cao chất lượng cung cấp thông tin của Công nghệ tin điện tử xã. - Nâng cao chất lượng phục vụ, tăng cường các tiện ích, tuyên truyền và có các giải pháp hỗ trợ để người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, phần mềm một cửa điện tử khi giải quyết TTHC. - Đăng tải đầy đủ hướng dẫn và các biểu mẫu trên Cổng thông tin điện tử xã các Thủ tục hành chính về các lĩnh vực: chứng thực, xác nhận; cấp giấy phép xây dựng; cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (Người dân, doanh nghiệp xem được hướng dẫn và tải được biểu mẫu ngay trên Cổng thông tin điện tử, không phải link đến địa chỉ khác để tải biểu mẫu) 	Các văn bản triển khai	Công chức Vp- TK xã	Công chức chuyên môn, Đài truyền thanh xã	Thường xuyên